

Modalités d'accueil pour les formations en présentiel

1. Pour les formations en présentiel :

Les formations se déroulent sur 3 jours dans la salle de formation d'Itasca Consultants, située au 29 Avenue Joannès Masset, 69009 Lyon.

Nous vous demandons de lire attentivement les notes ci-dessous. Nous restons toutefois à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

- Nombre de participants : un minimum de 3 participants est nécessaire pour maintenir la formation. Nous n'acceptons pas plus de 6 participants par session. Ces dispositions peuvent être amenées à être modifiées en fonction de la situation sanitaire. Dans le cas où nous ne pouvons accueillir les participants avec une distance de sécurité suffisante, nous proposerons la formation en distanciel.

- **Déroulement de la formation** : Chaque journée de formation se compose de deux sessions de 90 minutes le matin et l'après-midi, selon les horaires suivants :
 - 09:00 à 10:30
 - 11:00 à 12:30
 - Pause repas (à la charge des stagiaire).
 - 13:30 à 15:30
 - 16:00 à 17:00

Les stagiaires sont tenus de signer la feuille d'émargement remise à chaque début de session. Le règlement intérieur est envoyé par mail aux stagiaires en amont de la formation.

- **Equipements** : Chaque participant est invité à apporter son propre ordinateur portable (système d'exploitation Windows). Pour ceux qui n'auront pas la possibilité d'apporter un ordinateur portable, ITASCA pourra proposer un ordinateur portable à la location. Les participants sont invités à installer tous les logiciels que leur aura préalablement transmis Itasca ainsi que les fichiers d'aide avant le début de la session. Une licence du logiciel sécurisée par un login et un mot de passe, ou une clé USB sera fournie pour toute la durée de la formation. Cette licence comportera toutes les options que propose le logiciel.

- **Evaluation** : Les stagiaires seront évalués en fin de formation, sous forme d'auto-évaluation, puis par le formateur qui indiquera les éléments acquis et ceux à retravailler. Les résultats de l'évaluation seront transmis au stagiaire et à la société/Université à laquelle il est rattaché. Toutes les modalités d'évaluation sont détaillées dans le livret d'accueil du stagiaire.

- **Les formations sont dispensées par une équipe de professionnels des logiciels et du conseil.** Le nom de votre formateur apparaîtra sur le programme qui vous a été confié.
- Pour toute question relative au déroulement de la formation, vous pouvez contacter les personnes suivantes :

Mme Charlotte Jourdan ou

c.jourdan@itasca.fr

Tel : 04.72.18.04.20

Mme Véronique Arroyo

v.arroyo@itasca.fr

Tel : 04.72.18.04.26

Modalités de règlement

Tarif pour les 3 jours de formation : 1550,00€HT

Le règlement s'effectue par chèque à l'ordre d'Itasca Consultants ou par virement bancaire sous 30 jours, après réception de la facture. Nous n'acceptons pas les règlements en espèces.

La facture est envoyée par courrier ou par email dans les jours qui suivent la fin de la formation.